

KOLLÉGIUMI PÁLYÁZATI ŰRLAP

Alulírott felvételemet kérem a **2011/12. tanév I. félévére** a Kecskeméti Főiskola Kollégiumába. Kijelentem, hogy a KF Szervezeti és Működési Szabályzatában, a Kollégium Házirendjében foglaltakat, a Kollégiumi Bizottság határozatait tudomásul veszem, és magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Pályázó neve:	EHA kódja:
Születésének ideje:	Finanszírozási forma: ¹
Születési helye:	Kar:
Édesanyja leánykori neve:	Szak:
Pályázó állandó lakcíme (város, utca , hsz. ir.sz.):	Tel.:
	Mobil:
	E-mail:
Szülő (gondviselő) neve:	Telefonszáma:

1. A pályázó főiskolai tanulmányainak **kezdési** ideje (tanév):
2. A pályázó főiskolai tanulmányainak várható **befejezése** (tanév/félév):
3. Nevezd meg azt a szakágat, amelyben **versenyszerűen sportolsz, vagy művészeti** tevékenységet folytatsz:
4. A főiskola **mely kollégiumában** kéred az elhelyezésed (fontossági sorrendben 1-3-ig)?:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Homokbányai Kollégium |
| <input type="checkbox"/> | Lővei Klára Kollégium (Piaristák tere) |
| <input type="checkbox"/> | KF Szakkollégium (a Homokbányai Kollégium épületében.) ² |

5. Kikkel szeretnél **egy szobában lakni** (fontossági sorrendben³)?
 1. 2.
6. Egyéb kérésed, közölnivalód:.....

(FORDÍTS!)

Nyilatkozat¹ Államilag finanszírozott (Á), vagy költségtérítéses (K)² A **KF Szakkollégium** bejelölése a pályázat kollégiumi elhelyezésre vonatkozó érvényességét nem korlátozza. A jelentkezés karoktól függetlenül lehetséges. Az érdeklődők és jelentkezők a szakkollégiumi tagságról és annak feltételeiről további tájékoztatást kapnak.³ A pályázati űrlap 5. sz. mellékletét kell kitölteni!

Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy az űrlapon és a hozzá csatolt mellékleteken feltüntetett adatok a **valóságnak megfelelnek**. Egyben tudomásul veszem, hogy indokolt esetben a főiskola az állandó lakhelyem szerinti **polgármesteri hivataltól környezettanulmányt** kérhet.

Kecskemét, 2011. hó..... nap

.....
a hallgató aláírása

Mellékletek:

.....
.....
.....

TÁJÉKOZTATÓ

A pályázatot Kecskeméti Főiskola Kollégiumának postai címére kitöltve, aláírva, a mellékleteket csatolva lehet beküldeni. A külön-külön érkező iratokat a kollégium **NEM** fogadja be.

POSTAI CÍM: Kecskeméti Főiskola Kollégiuma
Kecskemét, Pf.: 700.
6001

A PÁLYÁZATOK SZOCIÁLIS TARTALMÁT a kari diákjóléti bizottságok és a kollégiumok hallgatói önkormányzatainak (kollégiumi bizottságok) tagjaiból, a Főiskolai Hallgatói Önkormányzat (FHÖK) által összehívott alkalmi testület bírálja el és pontozza.

A KF SZAKKOLLÉGIUMBA jelentkezők pályázatainak tartalmi elbírálása a **SZAKKOLLÉGIUMI TANÁCS** feladata. A Főiskolai Kollégiumi Bizottság kizárólag a kollégiumi tagsági jogviszony körébe tartozó kérdésekben illetékes!

A Kollégiumi Pályázatához az 1. és a 3. sz. mellékletet **NEM KELL** csatolnia, ha Ön a 2010/2011. tanévben ezt már egyszer benyújtotta a kari DJB-hez (szociális ösztöndíj igénylése céljából).

JOGORVOSLAT: Hallgatói Fellebbviteli Bizottság.

Ütemterv és határidők a kollégiumi pályázati folyamathoz

Leendő elsős évfolyamok:

- | | |
|---------------------|---|
| 2011. július 27. | Felvételi pályázati hirdetmény megjelentetése a KF honlapján, postázása az Oktatási Iroda közreműködésével |
| 2011. augusztus 9. | Felvételi pályázatok beérkezési határideje |
| 2011. augusztus 15. | Pályázatok elbírálása, értesítések postázása. A pályázat eredményét a kollégium egyúttal a főiskolai ETR hirdetési oldalán is közzéteszi. |
| 2011. szeptember 2. | Jogorvoslati kérelmek elbírálása postafordultával |